

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI – COMUNA TĂTĂRĂNI
Loc. Tătărăni, Comuna Tătărăni, județul Vaslui
Telefon: 0235/484110, Fax: 0235484011
e-mail: primaria_tatarani@yahoo.com

NR.1879 / 21.04.2023

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A.)

PRIMĂRIA COMUNEI TĂTĂRĂNI, cu sediul în Localitatea Tătărăni
Strada PRINCIPALĂ nr. 54 , județul VASLUI, organizează concurs, pentru
ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului: execuție
2. Denumirea postului: CONSILIER 1A post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura Resurse Umane.
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: CONSILIER 1A
4. Scopul principal al postului: Necesar Compartimentului Financiar Contabilitate și Resurse Umane își găsește justificarea în necesitatea punerii în aplicare a tuturor legilor și a actelor normative în vederea desfășurării activității din domeniul Resurselor Umane.
5. Numărul de posturi: 1

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la PRIMĂRIA TĂTĂRĂNI compartimentul SECRETARIAT , tel. 0733672414, persoana de contact Iuliana Mariana IDRICEANU, email: primarie.tatarani@gmail.com/primaria_tatarani@yahoo.com

Termenul de depunere a dosarelor 10 zile lucrătoare de la afișare: 26.04.2023-11.05.2023, ora 14:00, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate: superioare
2. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): sunt necesare cunoștințe de operare pe calculator- nivel mediu;
3. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: engleză nivel mediu
4. Abilități, calități și aptitudini necesare: abilități de comunicare, capacitatea de previziune, capacitatea de analiză și sinteză, spirit de inițiativă, capacitatea de a sesiza și de a aplica noutățile;
5. Vechime minim 7 ani

** Funcție de execuție sau de conducere.*

*** În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).*

**** Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.*

***** Doar în cazul funcțiilor de conducere.*

****** Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare.*

D.) Bibliografie și tematică:

1.Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2.Constituția României ,republicată;

3.Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

5.Legea nr.53/2003 –Codul Muncii ,republicată, cu modificările și completările ulterioare;

6.Hotărârea Guvernului nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților;

7.Legea nr.202/2002/ privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

8.Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

E.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor 10 zile lucrătoare de la afișare: 11.05.2023, ora 14, la sediul instituției;

- selecția dosarelor: 12.05.2023-16.05.2023, ora 12:00, la sediul instituției;

- proba scrisă în data de 22.05. 2023, ora 10:00, la sediul instituției;

- afișarea rezultatelor de la proba scrisă: 22.05.2023

- proba interviu: 24.05.2023, ora 12:00, la sediul instituției.

- afișarea rezultatelor de la proba de interviu: 25.05.2023
- afișarea rezultatelor finale: în 26.05.2023 la sediul instituției.

Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor:

Se pot depune contestații la selecția dosarelor până în data de: 15.05.2023, ora 12:00, la sediul instituției.

- se pot depune contestații la proba scrisă până în data de: 23.05.2023, ora 10:00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor: 16.05.2023 selecția dosarelor; 23.05.2023 la proba scrisă; 26.05.2023 rezultate finale.

Comuna Tătărăni
PRIMAR,
Prof. Ion GENTIMIR



J. Gentimir